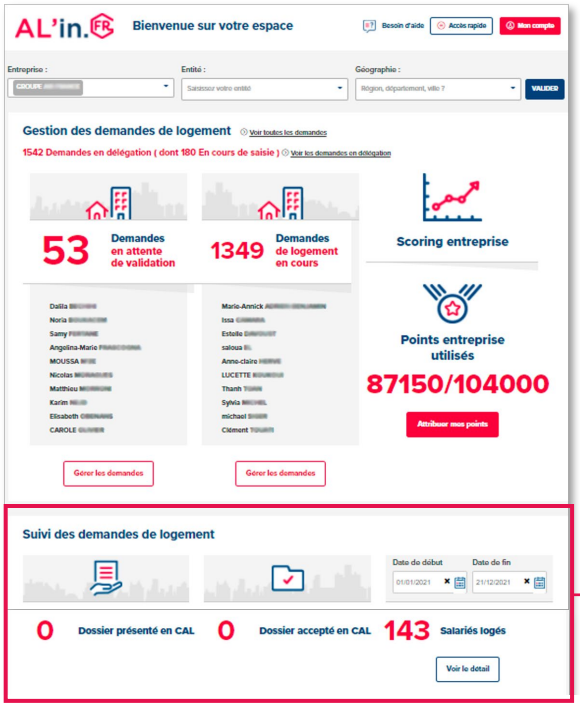
GUIDE D'UTILISATION DE LA PLATEFORME AL'IN

Bénéficiez d'une solution personnalisable pour gérer les demandes de logement de vos salariés avec Action Logement !

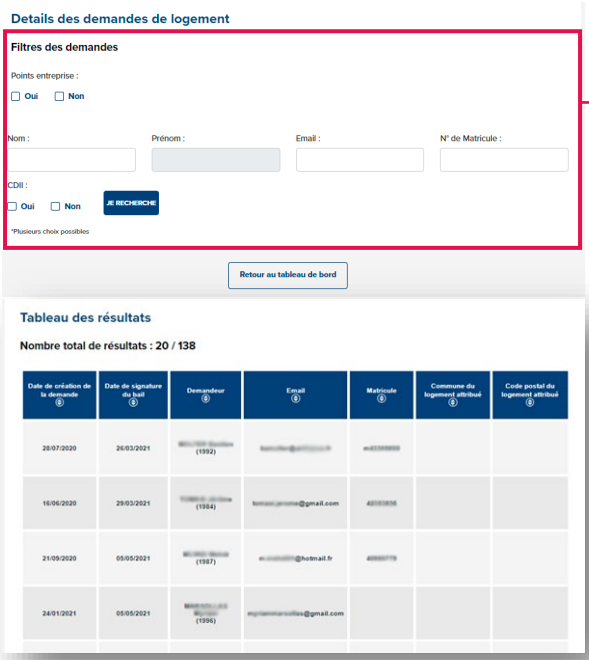
GUIDE-UTIL-ALIN-ENT - Crédits photo : Designeez - iStock - Janvier 2022 - Action Logement Services
SAS au capital de 20.000.000 d'euros - Siège social : 19-21 quai d'Austerlitz 75013 Paris
824 541 148 RCS Paris immatriculée à l'ORIAS sous le numéro 17006232
Société de financement agréée et contrôlée par l'ACPR - Document non contractuel

ActionLogement

#8 Visualiser les différents statuts des demandes



- Depuis votre tableau de bord général, vous avez à disposition un onglet *« Suivi des demandes de logement ».*
- **Cette partie correspond à toutes les candidatures de vos salariés transmises à nos partenaires bailleurs.**
- **Pour les différencier, vous disposez de 3 tableaux de bord récapitulatifs** correspondant au statut de chaque candidature :
  - *« Dossiers présentés »* en commission d’attribution (fonctionnalité à venir),
  - *« Dossiers acceptés »* en commission d’attribution (fonctionnalité à venir),
  - *« Salariés logés ».*
- Pour afficher la liste des dossiers associés, cliquez sur *« Voir le détail ».*



- À partir de chaque tableau de bord détaillé, vous avez ensuite la possibilité de filtrer les demandes selon plusieurs critères.